

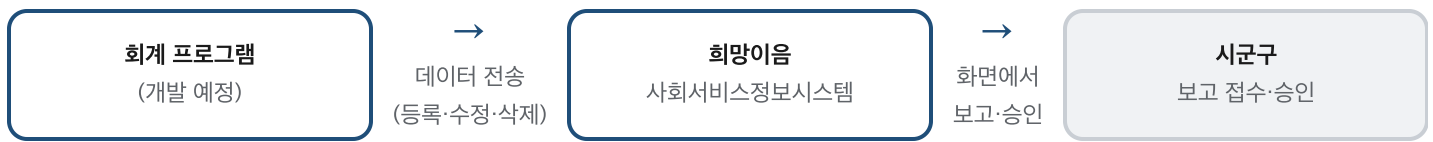
희망이음 표준연계(CS) 연동 — 가능 범위 안내

작성 2026-10-20 · 해시라이크 · 근거: 보건복지부 표준연계모듈 개발가이드 v3.2, 사회서비스정보시스템 표준연계모듈 사용법 v1.0(2026.04), 한국사회보장정보원 회신 메일(2026-10-02, 10-06)

한 줄 요약

회계 프로그램에서 전표·예산 등을 희망이음으로 자동 전송하는 것은 기술적으로 가능합니다. 다만 정보원 규정상 회계만 골라서 연동할 수 없고, 연동을 시작하면 그 시설은 희망이음 화면에서 회계·인사·후원·이용자 정보를 직접 입력할 수 없게 됩니다. 또한 승인(결재)은 연동 대상이 아니며 희망이음 화면에서 하셔야 합니다.

1. 연동이 무엇을 하는가



- 연동은 한 방향(보내기)입니다. 희망이음에 있는 자료를 프로그램으로 가져오는 기능은 없습니다(공통코드 1종 제외).
- 전송 즉시 "정상 접수" 또는 "오류(사유)" 응답이 옵니다. 접수된 자료는 희망이음 화면 시군구보고 > CS연계 메뉴에서 확인합니다.
- 전송 후 시군구보고 공문 작성·제출·승인은 지금처럼 희망이음 화면에서 진행합니다.

2. 되는 것 / 안 되는 것

✓ 되는 것

- 전표(결의서) 등록·수정·삭제 전송
- 계정과목, 예산(본예산·추경), 원장, 과목전용 전송
- 후원금·후원물품·사용내역 전송
- 종사자 인사·급여·퇴직금·경력·자격 전송
- 입소자·병원입퇴원·사업계획/실적 전송
- 엑셀 일괄 입력 → 일괄 전송 (프로그램 기능으로 구현)
- 전송 이력·오류·재전송 관리 (프로그램 기능으로 구현)

✗ 안 되는 것

- 희망이음에 이미 있는 자료 조회·내려받기
- 결재·승인·시군구보고 제출 자동화
- 회계만 연동하고 나머지는 화면에서 직접 입력
- 회계법인 명의로 여러 시설을 한꺼번에 연동 (시설마다 개별 발급)
- 장기요양기관번호만 있는 기관 연동 (시설 인허가번호 필요)
- 재가장기요양기관 연동
- 기관 기본정보 신규 등록 (수정만 가능)

3. 전송 가능한 항목 전체 (37종)

등록=새로 보내기, 수정=보낸 것 고치기, 삭제=보낸 것 지우기. 정보원 규정상 신규 연동 검증 시 37종 전부 검증을 받아야 하며, 운영 시에는 필요한 항목만 사용 가능합니다.

영역	항목	등록	수정	삭제	비고
회계	회계계정코드	○	○	○	전표·예산보다 먼저 보내야 함
	예산	○	○	○	본예산·추경 차수. 추경 시 전체 항목 재전송
	전표(결의서)	○	○	○	의뢰 핵심. 전표번호는 프로그램에서 부여
	원장	○	○	○	월별 이월·수입·지출 집계
	과목전용	○	○	○	
후원	후원금	○	○	○	
	후원물품	○	○	○	
	후원품 사용내역	○	○	○	
종사자	인사정보	○	○	○	사번이 아래 항목의 기준
	급여지급	○	○	○	
	퇴직적립금	○	○	○	
	퇴직금지급	○	○	○	
	경력	○	○	○	
	자격증	○	○	○	
	시간외근무	○	○	○	
기관	기관정보	—	○	—	수정만 가능
	기관설립규모	○	○	○	
	연 사업계획·실적	○	○	○	
	분기 사업계획·실적	○	○	○	
	월 사업계획·실적	○	○	○	

영역	항목	등록	수정	삭제	비고
이용자	입소자	○	○	○	요양시설 해당
	입소자 병원입퇴원	○	○	○	요양시설 해당
	복지관이용자	○	○	○	복지관용
	서비스현황	○	○	○	
	재가시설이용자	○	○	○	재가시설용
	재가서비스	○	○	○	재가시설용
	이용시설 서비스 이력	○	○	○	
기타	접속로그	○	○	—	프로그램 접속 기록
	RFID 장비	○	—	—	출퇴근 장비용
	공통코드	조회			유일하게 가져오기 가능한 항목
지자체 보고	시설정보	전송			희망이음을 거쳐 지자체로 전달되는 보조금 관련 보고. 상세 규격은 가이드 60~87쪽, 추가 확인 필요
	보조사업	전송			
	보조금 신청	전송			
	보조금 정산	전송			
	기능보강 신청	전송			
	기능보강 정산	전송			
	자료 전송 성공 확인	전송			

4. 반드시 알아두실 제약 (정보원 공식 회신)

① 회계만 골라서 연동할 수 없음

신규 연동 검증 때 37종 전부 검증받아야 합니다. 운영 중에는 필요한 항목만 써도 되지만, 검증 통과 전에는 시작할 수 없습니다.

② 연동 시설은 희망이음 화면 직접 입력이 막힘

회계·후원금·종사자·이용자 화면이 조회 전용이 됩니다. 이 정보들은 전부 연동 프로그램을 통해서만 들어갑니다. 즉 회계 외 자료를 누가, 어디서 입력할지 미리 정해야 합니다.

③ 대상 시설 조건

행복이음에 등록된 **시설 인허가번호**(예: 서울광진-노인-20991231-999)가 있어야 합니다. 장기요양기관번호만 있는 기관, 재가장기요양기관은 대상이 아닙니다. 장기요양 재무회계규칙의 현금출납부·총계정원장 기능도 연동 시설은 사용할 수 없습니다.

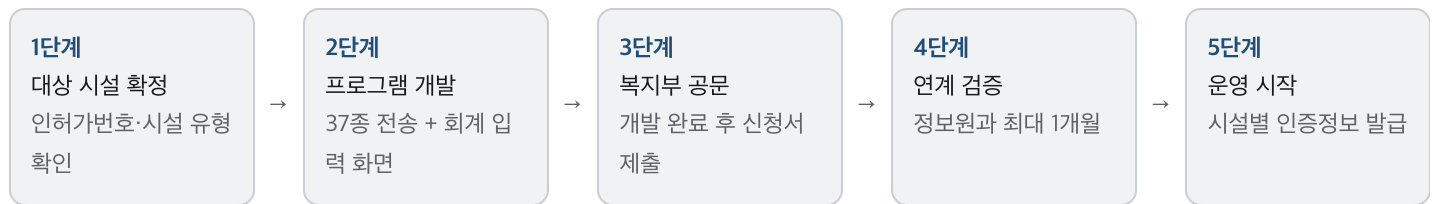
④ 시설 단위 발급

연동 인증정보는 시설 1곳당 1개입니다. 회계법인(대행업체) 명의로 묶어서 받을 수 없고, 시설마다 각각 신청·발급받습니다.

⑤ 승인은 연동 밖

전송된 자료를 시군구보고에 연결하고 공문을 만들어 제출·승인받는 과정은 희망이음 화면에서 합니다. 자동화 대상이 아닙니다.

5. 진행 절차



현재 위치: 1단계 전. 정보원에 업체 등록 접수 완료, 개발 자료 수령 완료, 전송 모듈 자체 테스트 완료(정보원 서버 미연결).

6. 확인 요청 드리는 사항

#	확인 내용	왜 필요한가
1	연동 대상 시설 목록과 각 시설의 시설 인허가번호 , 시설 유형(노인요양시설 / 공동생활가정 / 재가 등)	대상 여부 판정. 인허가번호 없으면 진행 불가
2	해당 시설이 현재 희망이음에서 회계·인사·후원·이용자 를 직접 입력 하고 있는지, 연동 후 그 입력을 프로그램으로 옮기는 데 동의하는지	제약 ②
3	회계 외 자료(종사자·급여·후원·입소자)의 입력 주체 : 시설 담당자가 프로그램에 직접 입력 / 회계법인이 대행 / 최소 항목만	개발 범위 결정
4	시설별 연동 신청 시 시설 측 협조 가능 여부 (희망이음 시설 계정, 공문 서명 등)	제약 ④
5	엑셀 결의서 일괄 입력 양식이 있다면 샘플	전표 입력 화면 설계

7. 참고 자료

- 보건복지부, 사회복지시설정보시스템 표준 연계모듈 개발가이드 Ver 3.2 (2022.07) — 서비스 목록 11~13쪽, 항목별 규격 20~52쪽
- 보건복지부, 사회서비스정보시스템(희망이음) 표준연계모듈 사용자 시스템 사용법 v1.0 (2026.04) — 연계시설 화면 제한 3쪽, 확인 화면 16~23쪽
- 한국사회보장정보원 복지시설정보부 회신 메일 2026-10-02, 2026-10-06
- 정보원 배포 샘플소스 (2022.07) — 서비스 37종 목록